

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen Instituut Gassho en Cliënt.

DEFINITIES

Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon (bijvoorbeeld een werkgever) die aan Instituut Gassho een opdracht verstrekt.

Cliënt: de natuurlijke persoon die deelneemt aan een behandeling of coaching sessie.

ARTIKEL 1. AANMELDING EN AFSPRAKEN

- 1.1 Behandeling geschied volgens afspraak.
- 1.2 De aangeboden behandelingen worden niet vergoed door zorgverzekeraars. Vergoeding valt onder de verantwoordelijkheid van de cliënt.
- 1.3 Cliënt kan zonder verwijzing van een arts of specialist bij de therapeut in behandeling komen. Indien therapeut observeert dat voor cliënt andersoortige hulp gewenst is, verwijst therapeut cliënt terug naar huisarts. Uiteraard gebeurt een en ander in overleg met cliënt en goedkeuring.
- 1.4 Afspraken die niet kunnen worden nagekomen dient cliënt tenminste 24 uur van tevoren telefonisch af te zeggen. Dit geldt ook voor de eerste afspraak. Niet tijdig afgezegde afspraken worden volledig in rekening gebracht.
- 1.5 Een behandeling duurt gemiddeld 90 minuten.
- 1.6 Annuleren van een afspraak geschied 1 dag (24 uur) voorafgaand aan de behandeling. Bij latere annulering wordt 50% van de behandelkosten in rekening gebracht.

ARTIKEL 2. DOSSIERVEROERING

- 2.1 De therapeut maakt met toestemming een (digitaal) dossier aan van de cliënt. Dossiervoering is nodig om de voortgang van het proces te kunnen bewaken.
- 2.2 Het dossier is en blijft eigendom van de therapeut. 2 jaar na de laatste behandeling wordt het dossier vernietigd.
- 2.3 In het dossier worden de volgende zaken opgenomen: basisgegevens (naam, adres, telefoon, e-mail), verslag van de intake, achtergrondinformatie, het behandelplan, de sessie- en/of observatieverslagen en de resultaten van de behandeling. Derden mogen cliëntdossiers niet inzien, tenzij cliënt hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven.
- 2.4 Cliënt kan zijn/haar dossier inzien, maar niet meenemen. Cliënt doet een schriftelijke aanvraag voor inzage bij de therapeut.

- 2.5 Persoonsgegevens kunnen worden opgevraagd voor facturatie doeleinden en dossiervorming.

ARTIKEL 3. WET BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

- 3.1 Voor het dossierbeheer en het inzagerecht gelden de richtlijnen van de AVG. Deze is op te vragen bij de therapeut.

ARTIKEL 4. GEHEIMHOUDING

- 4.1 De therapeut is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de behandeling van de cliënt of uit andere bron heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

ARTIKEL 5. BETALINGSVOORWAARDEN

- 5.1 De door de therapeut aan een cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria voortvloeiend uit de behandeling of coaching sessie ten behoeve van de cliënt, dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan o.v.v. het factuurnummer.
- 5.2 Indien het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen is voldaan, is de cliënt in verzuim, zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling is vereist. De cliënt is met ingang van de dag waarop hij/zij in verzuim is over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd zolang als de cliënt in gebreke blijft aan zijn/haar verplichting te voldoen. De therapeut zal op die rente aanspraak maken indien de cliënt ook nog na de in het lid 5.1 van dit artikel bedoelde termijn niet aan zijn/haar verplichting heeft voldaan.
- 5.3 Indien de cliënt in het in lid 5.2 van dit artikel genoemde geval na een betalingsherinnering niet binnen de daarin vermelde redelijke termijn alsnog aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan, is de therapeut gerechtigd onverwijld tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.
- 5.4 Alle buitengerechtelijke kosten, verband houdend met de incasso, komen ten laste van de cliënt. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 75,- excl. btw.
- 5.5 Tariefswijzigingen worden vooraf bekend gemaakt.

ARTIKEL 6. SCHADE

- 6.1 De therapeut is niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade die de cliënt geleden heeft door het bezoeken van de praktijk of een behandeling. Dit behelst ook zoekgeraakte spullen of materialen van de cliënt voor, tijdens of na een bezoek aan de praktijk.

ARTIKEL 7. VERKLARING ARBEIDSRELATIE

7.1 Therapeut en cliënt verhouden zich in de behandeling nimmer tot elkaar als in een arbeidsrelatie. Therapeut werkt als zelfstandige of als freelancer. Op grond hiervan kan de cliënt nooit verplicht worden tot het betalen van kosten die verbonden zouden zijn aan een arbeidsrelatie (zoals werkgeversbelastingen). Dit geldt ook voor bedrijven wiens medewerkers als cliënt gebruik maken van de diensten van de therapeut. Hiertoe kan indien nodig een modelovereenkomst gesloten worden.

ARTIKEL 8. AANSPRAKELIJKHEID

Indien de therapeut aansprakelijk is bevonden voor geleden schade naar aanleiding van de behandeling, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

- 8.1 De aansprakelijkheid van de therapeut voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
- 8.2 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van therapeut beperkt tot de factuurwaarde van een sessie van de bedoelde cliënt.
- 8.3 In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een behandeling met een looptijd langer dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte van die cliënt.
- 8.4 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de therapeut.

ARTIKEL 9. KLACHTENREGELING

9.1 Indien cliënt een klacht heeft, wendt cliënt zich dan bij voorkeur tot de therapeut. De klacht zal in een persoonlijk overleg worden besproken. Cliënt en therapeut zullen proberen tot een oplossing te komen.

ARTIKEL 10. GESCHILLEN

10.1 Indien partijen het niet eens kunnen worden op grond van onderling overleg, deze algemene voorwaarden of algemene gangbaarheid, is uiteindelijk de Nederlandse Wet maatgevend.